Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: GESTIÓN IED	DD	MM	AA
ACTA No.		23	1	2023

LUGAR:	PLATAFORMA GOOGLE MEET	**HORA DE INICIO:**	17:00	**HORA FIN:**	17:46

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
MANJARRES CONTRERAS DANIELA ANDREA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
ROMERO FIERRO LINA MARÍA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
ÁLVAREZ SÁNCHEZ ALEJANDRO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
DÍAZ SALAMANCA DIEGO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
LAVERDE CAÑÓN WILLIAM GEOVANNY	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
PINEDA ARANGO LINA LORENA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
TALAVERA GARCÍA SANDRA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
ARBOLEDA BARRIOS CLAUDIA ENELIA	GESTORA IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Información general	4.
2. Entrega de pagos e informes Enero/23 - Formadores	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

1. Información general: Luego del saludo de bienvenida por parte de la Gestora IED, informa acerca de:

* Aniversario Proyecto Jornada Escolar Complementaria: Con motivo de dicho aniversario, están programadas una serie de actividades entre las que se destaca un evento en la Plaza de Toros de Santamaría, del cual se entregarán detalles posteriormente.

* Nuevo Convenio: El Gerente Wilson Alejandro González Cárdenas promueve la continuidad del talento humano adscrito al Proyecto, por lo que espera que la responsabilidad y el compromiso de los contratistas no decline este año. Solicita estar atentos a las notificaciones para entrega oportuna de documentos, a partir de la segunda semana de febrero/23, en aras de agilizar las contrataciones en el marco del nuevo convenio y minimizar los traumatismos en el desarrollo de la operación en las instituciones educativas.

2. Entrega de pagos e informes enero/23 - Formadores: En atención a lo consignado en correo remitido a contratistas, se hace claridad acerca de:

* Con el propósito de entregar oportunamente los pagos e informes por parte de la Gestora IED, se concerta que la fecha limité de entrega única al correo claudia.arboleda@idrd.gov.co, es el 24/01/2023, a las 12:00 p.m. Para efectos de ampliar información y recomendar ajustes, la Gestora IED creará un link que permanecerá abierto el día 25/01/2023, para facilitar comunicación y agilizar las posibles correcciones.

* Directrices de Gestión Documental en cuanto el registro de la información en :

Certificado de Cumplimiento versión 2023: Apellidos y nombres, señalamiento con X de documento de identificación; abreviaturas en contrato (IDRD - CTO - XXXX - XXXX).

En cuanto a los datos de la planilla, registrar número de planilla (no pin de pago ni consecutivo), fecha de pago, valor total (se deben incluir valores de pagos adicionales como prepagada, caja de compensación, intereses por mora); valores a pagar por salud, pensión y arl tal como se registran en la planilla.

Valores a pagar: Para el caso del mes de diciembre/22, se debe pagar mínimo nueve (9) días laborados en diciembre/22, así:

Formadores técnicos: Salud, $36.750. Pensión, $47.050. ARL, $7.200

Formadores profesionales: Salud, $57.600. Pensión, $73.750. ARL, $11.250.

Fecha de certificado: 30/01/2023. Firma de certificado: la utilizada en la formalización del contrato.

* Informe enero/23: Tener en cuenta consecutivo del informe; fecha de informe 30/01/2023; prórrogas y adiciones: periodos, número de días y valor. Suspensiones: Dejar las registradas en informe de diciembre/22. Periodo del informe: 23 a 30/01/2023.
En cuanto a las actividades de enero/23, registrar la realización de la reunión objeto de la presente acta y plantear en el caso de los Formadores de la IED ITD Julio Florez las actividades pedagógicas y administrativas plantaeadas para la semana del 23 al 27/2023, en jornada de 10:30 a 12:30 horas, en las sedes A y B; la planeación de las sesiones de los centros de interés que empezarán a operar a partir del 30/01/2023 y previendo el cargue en el Sistema de Información Misional - SIM, una vez este la plataforma activa para Formadores.
Se recomienda no repetir el texto de la obligación en las actividades que no se desarrollaron en enero/23.
En cuanto a los valores a consignar en el item 4 del informe, estos son los de pensión, salud y ARL tal como se registran en la planilla y su sumatoria.
Se enfatiza revisar ortografía, redacción, eliminación filas y columnas cuando no sean necesarios; mantener el ancho de las columnas de la versión 6 del formato de informe de actividades.
Una vez agotados los temas de la agenda, se da por finalizada la sesión a las 17:46 horas

TEMAS TRATADOS

1. Información general
2. Entrega de pagos e informes enero/23 - Formadores.

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Entrega de pagos e informe enero/23	Formadores (as)	24/01/2023

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO	

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma MEET, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes".

Siendo las ____17:46_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS	NOMBRE		
CARGO	GESTORA IED	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN GESTIÓN IED **FECHA:** 23 1 2023

HORA INICIAL 17:00 **HORA FINAL** 17:46 **LUGAR** PLATAFORMA GOOGLE MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	MANJARRES CONTRERAS DANIELA ANDREA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
2	ROMERO FIERRO LINA MARÍA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
3	ÁLVAREZ SÁNCHEZ ALEJANDRO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
4	DÍAZ SALAMANCA DIEGO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
5	LAVERDE CAÑON WILLIAM GEOVANNY	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
6	PINEDA ARANGO LINA LORENA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
7	TALAVERA GARCÍA SANDRA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
8	CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS	GESTORA IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos